



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการวิทยาลัยอาชีวศึกษาภูเก็ต.....

ที่ วันที่

เรื่องขอหนังสือรับรอง.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาภูเก็ต

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว

ตำแหน่ง หมายเลขบัตรประชาชน

เงินเดือนขั้น บาท รายได้อื่นๆ บาท รวมรายได้สุทธิ บาท

เริ่มปฏิบัติงานที่วิทยาลัยอาชีวศึกษาภูเก็ต เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

จนถึงวันที่ เดือน พ.ศ. รวมเป็นระยะเวลา ปี เดือน วัน

มีความประสงค์ขอ

หนังสือรับรองการทำงาน

หนังสือรับรองความประพฤติ

อื่น ๆ โปรดระบุ

เพื่อให้เป็นหลักฐานประกอบการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุญาต

ลงชื่อ

(.....)

รับเอกสารแล้ว

ลงชื่อ

ตำแหน่ง

ลงวันที่

ได้ตรวจสอบแล้วถูกต้อง โปรดอนุญาต

.....

ลงชื่อ

(นางสาวกัญชิสสา มีนุ่น)

หัวหน้างานบุคลากร

วันที่

ได้ตรวจสอบแล้วถูกต้อง โปรดอนุญาต

.....

ลงชื่อ

(นายชาติรี คงแป้น)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

วันที่

อนุญาต

.....

ลงชื่อ

(นายวิทยา เกตุชู)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาภูเก็ต

วันที่