



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี.....ฝ่ายวิชาการ.....

ที่.....วันที่.....

เรื่อง.....ขออนุญาตไปราชการเพื่อการนิเทศนักเรียน นักศึกษาฝึกงาน/ฝึกอาชีพ.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาภูเก็ต

ตามคำสั่งที่.....ลงวันที่.....มอบหมายให้ข้าพเจ้า.....

ครูแผนกวิชา.....เดินทางไปนิเทศนักเรียน นักศึกษาฝึกงาน ในสถานประกอบการ

ในรายวิชา.....ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยใช้พาหนะ.....หมายเลขทะเบียน.....นี้

ในการนี้ ขออนุญาตไปราชการเพื่อการนิเทศนักเรียน นักศึกษาฝึกงาน/ฝึกอาชีพ ในสถานประกอบการ
จำนวน.....แห่ง ๑. ๒.

๓. ๔.

๕. ๖.

๗. ๘.

โดยมีรายละเอียดดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุญาต

ลงชื่อ.....

(.....)

ครูนิเทศ

<input type="radio"/> ได้ตรวจสอบแล้วถูกต้องโปรดอนุญาต <input type="radio"/> <p style="text-align: center;">(นายวันชนะ แซ่ลู้) หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วันที่.....</p>	<input type="radio"/> ได้ตรวจสอบแล้วถูกต้องโปรดอนุญาต <input type="radio"/> <p style="text-align: center;">(นางสาวปิยะมาศ ชำนาญ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ วันที่.....</p>
<input type="radio"/> อนุญาต <input type="radio"/> <p style="text-align: center;">(นายวิทยา เกตุชู) ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาภูเก็ต วันที่.....</p>	