



คู่มือสำหรับผู้เรียน



คู่มือการใช้งาน

โปรแกรมบริหารจัดการฐานข้อมูล
การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคี สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



คำนำ

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มอบหมายให้ศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคี ดำเนินการพัฒนาระบบฐานข้อมูลการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี (DVE DATA)

ภายใต้โครงการยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 วาระงานพัฒนาที่ 3 ยุทธศาสตร์คุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง ข้อ 3.1 ขยายและยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี (DVE for All) กำหนดเป้าหมายให้การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ และเป็นไปตามมาตรฐานการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี พ.ศ. 2563 โดยมีวัตถุประสงค์จะช่วยสนับสนุนการจัดระบบอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีของสถานศึกษา ในรูปแบบออนไลน์ผ่าน <https://dve.vec.go.th> ลดขั้นตอนต่าง ๆ อำนวยความสะดวกเพิ่มขีดความสามารถในการจัดการอาชีวศึกษาทวิภาคีให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เชื่อมโยงการเรียนการสอนระบบทวิภาคี สามารถนำข้อมูลไปใช้งานได้ถูกต้อง มีการจัดการฐานข้อมูลผู้เรียน สถานประกอบการ การนิเทศก์ และสรุปรายงานต่างๆ

ศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคี สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มุ่งมั่นที่จะพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษาทุกแห่ง ให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

ศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคี
ปรับปรุง 2567

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

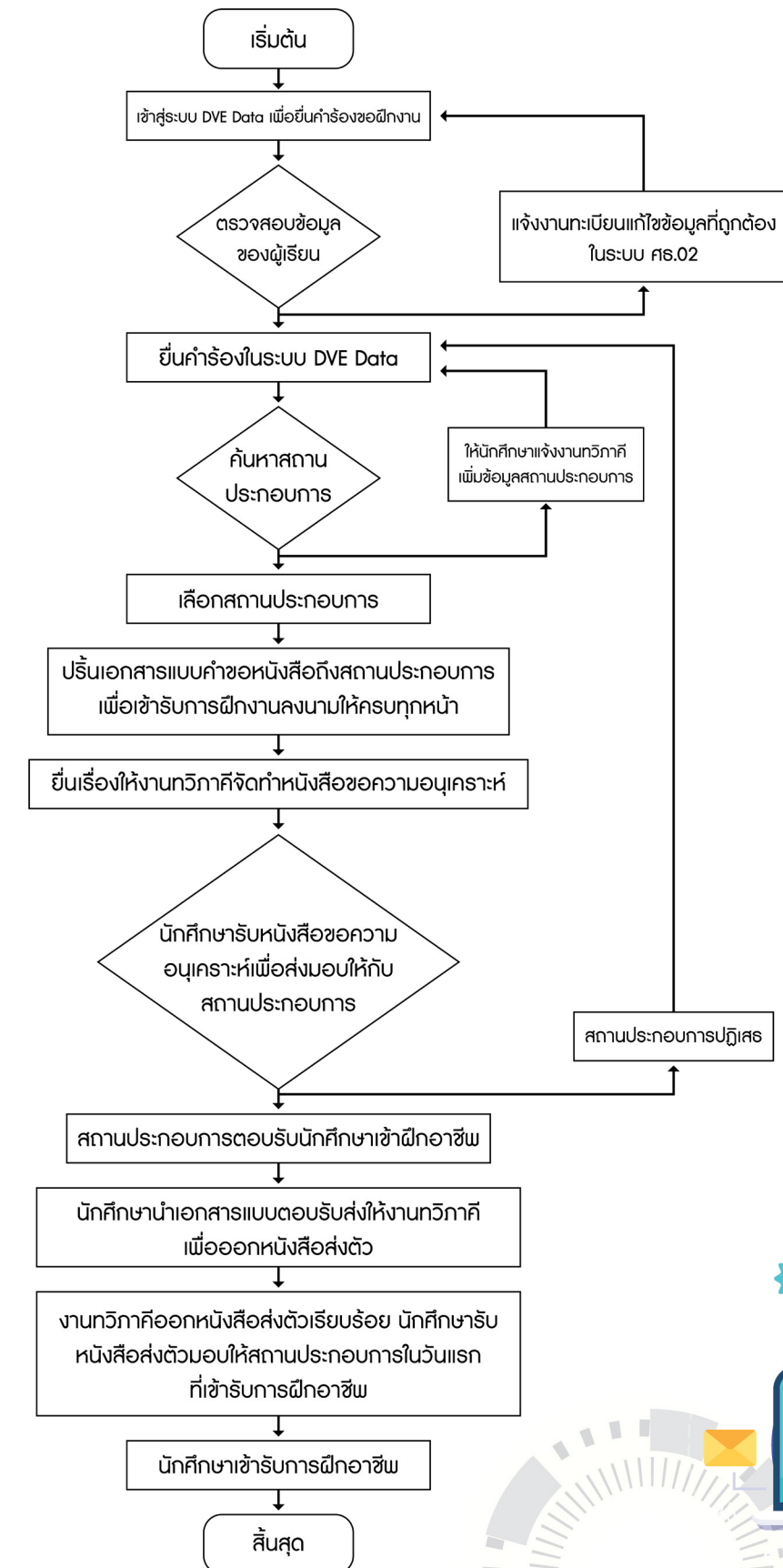
ขั้นตอนการใช้งานระบบ DVE Data สำหรับนักเรียน นักศึกษา

- ขั้นตอนการดำเนินการ 1
- คุณสมบัติเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับใช้งาน 2
- ระบบปฏิบัติการที่ใช้งาน 2
- Browser ที่ใช้งาน 2
- หน้าค้นหา Dve Data 3
- Link แรกเพื่อเข้าระบบ DVE Data สำหรับยื่นคำร้อง 3
- ขอฝึกงาน ฝึกอาชีพ
- การเข้าสู่ระบบ 4
- การเข้าระบบสำหรับกรอกข้อมูล 5
- ยื่นคำร้องขอฝึกงาน 6
- ค้นหาสถานประกอบการ 6
- วิธีการค้นหาสถานประกอบการ (ในกรณีที่ค้นหา 8
- สถานประกอบการที่ไม่ใช่สถานประกอบการของ 8
- สถานศึกษา)
- ตรวจสอบสถานะ ปรี้นเอกสารแบบคำขออนุญาต 9
- ถึงสถานประกอบการเพื่อเข้ารับการฝึกงาน

แบบคำขออนุญาตถึงสถานประกอบการเพื่อเข้ารับการฝึกงาน

- หน้าที่ 1 แบบคำขออนุญาตถึงสถานประกอบการเพื่อเข้ารับการฝึกงาน 10
- หน้าที่ 2 ที่ตั้งสถานประกอบการที่ฝึกงาน 11
- หน้าที่ 3 หนังสือรับรองของผู้ปกครอง 12

ขั้นตอนการดำเนินการ



คู่มือการใช้งานโปรแกรม

1. คุณสมบัติเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับใช้งานโปรแกรม

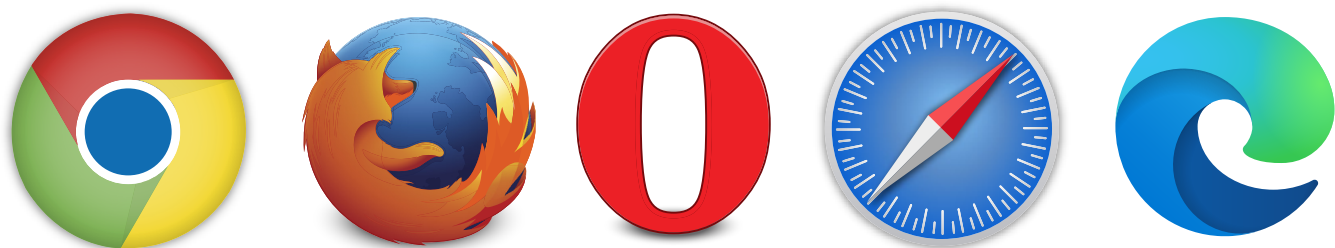
- 1.1 มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) Core i3 มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาอย่างต่ำ 2.3 GHz
- 1.2 มีหน่วยความจำหลัก (RAM) มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- 1.3 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100

2. ระบบปฏิบัติการที่ใช้งาน

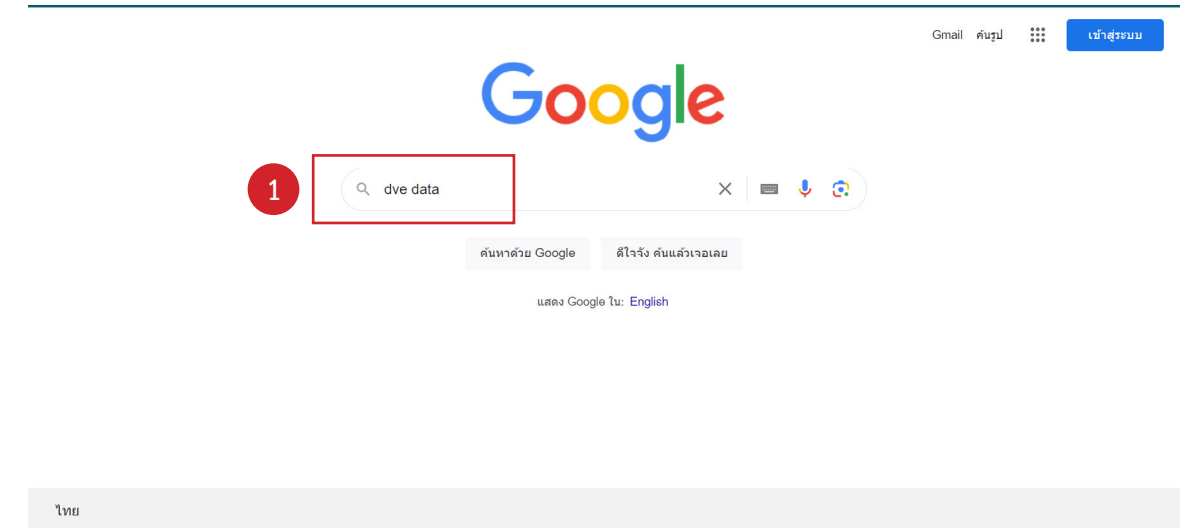
- 2.1 ระบบปฏิบัติการ Windows10
- 2.2 ระบบปฏิบัติการ IOS
- 2.3 ระบบปฏิบัติการ Android

3. Browser ที่ใช้งาน

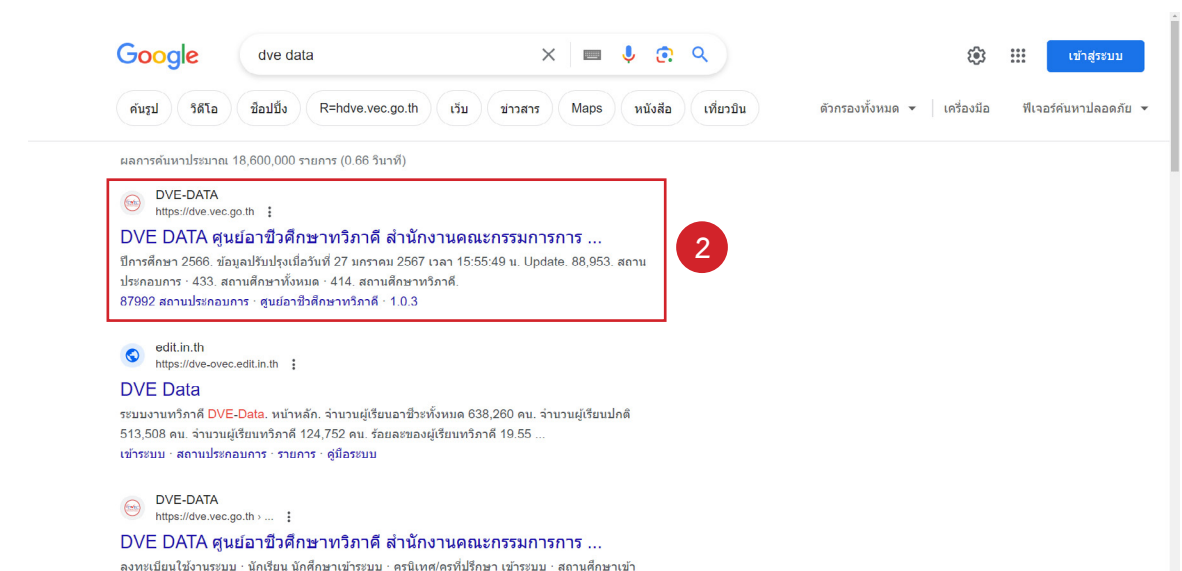
- 3.1 Google Chrome
- 3.2 Firefox
- 3.3 Opera
- 3.4 Safari
- 3.5 Microsoft Edge



ขั้นตอนการใช้งานระบบ DVE Data สำหรับนักเรียน นักศึกษา



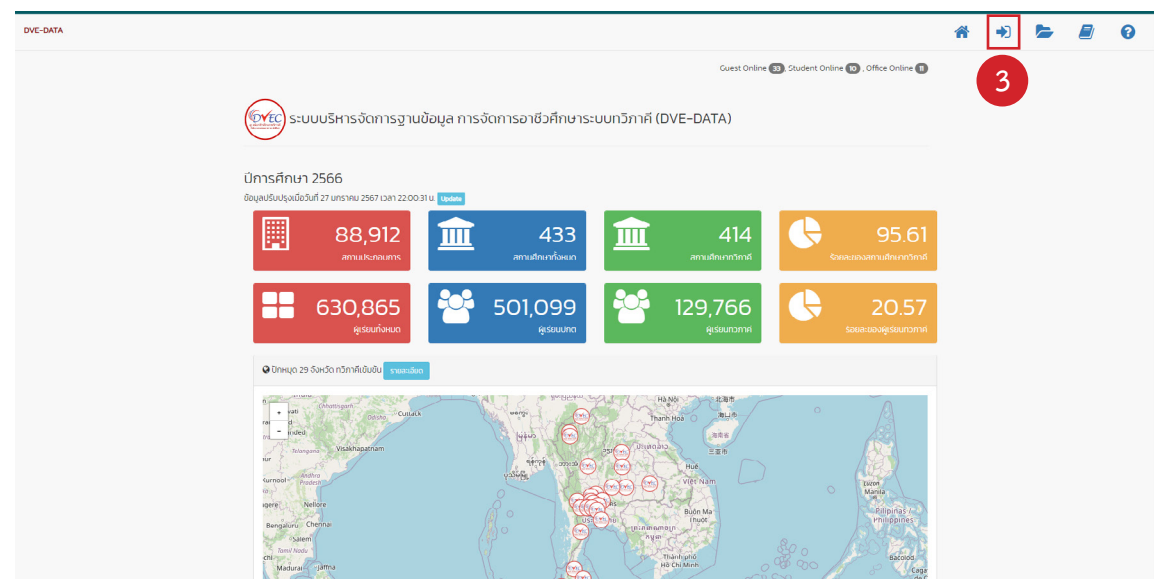
1. เข้าสู่หน้าค้นหา ของ Google พิมพ์ค้นหา คำว่า Dve Data



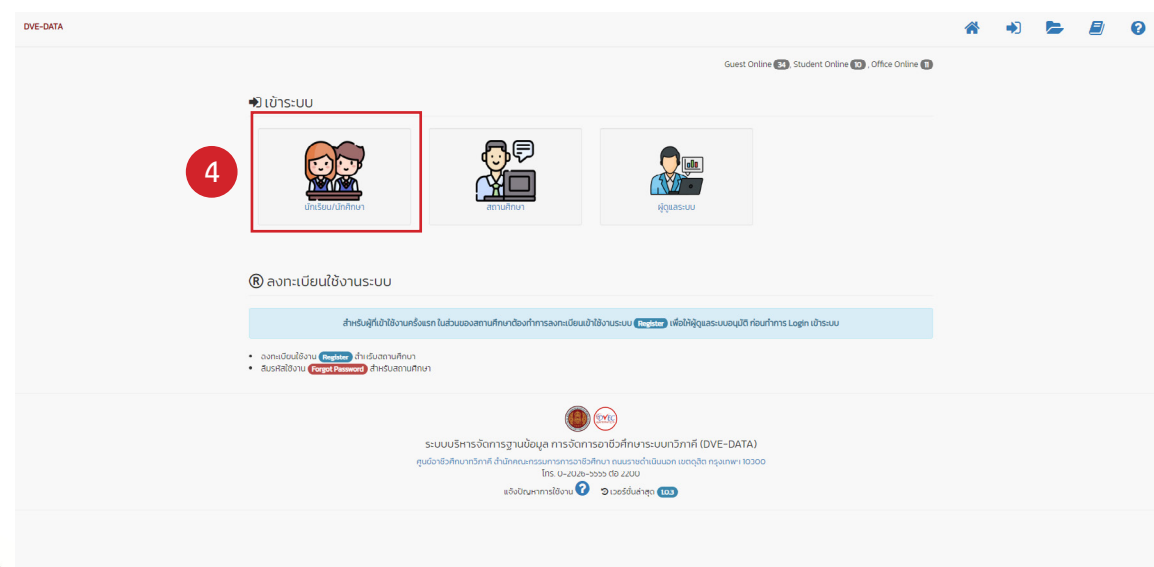
2. เมื่อค้นหาเรียบร้อยแล้วให้นักเรียน เลือก Link แรกเพื่อเข้าระบบ DVE Data สำหรับยื่นคำร้องขอ ฝึกงาน ฝึกอาชีพ



ขั้นตอนการใช้งานระบบ DVE Data สำหรับนักเรียน นักศึกษา

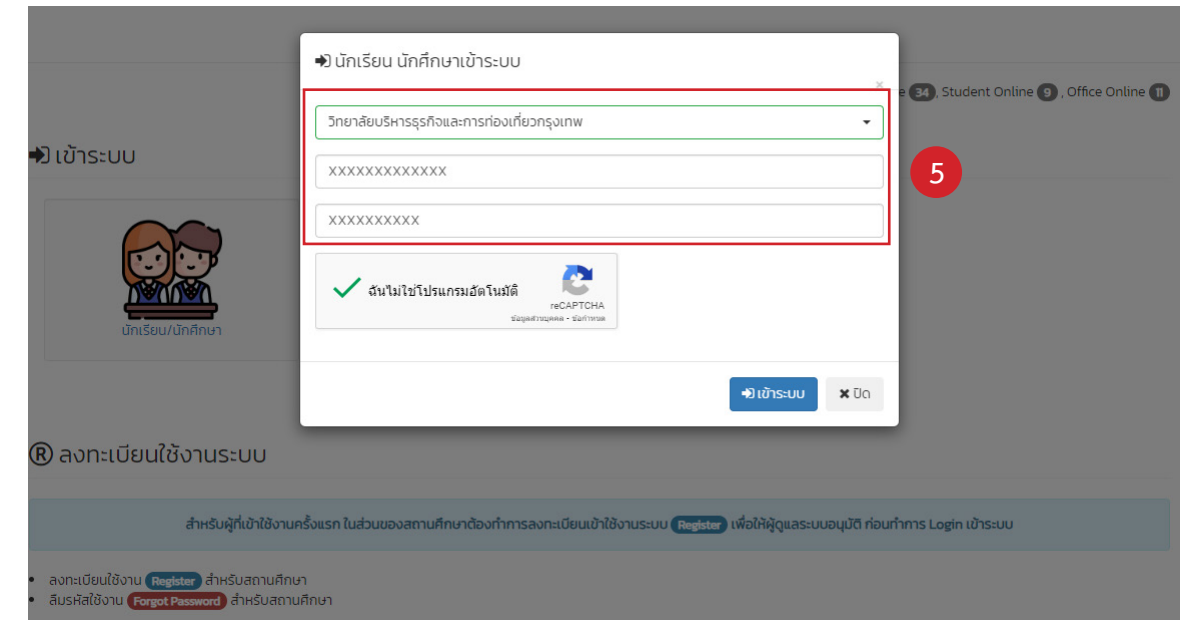


3. เมื่อเข้าสู่หน้าแรกของระบบเรียบร้อยแล้ว นักเรียนสังเกตที่มุมบนขวา และเลือกที่สัญลักษณ์รูปที่ 2 เพื่อเข้าสู่ระบบ



4. จากเมื่อนักเรียนเข้าสู่หน้าหลักแล้วนั้น ให้เลือกที่เมนูนักเรียน/นักศึกษา คลิกเพื่อเข้าสู่ระบบ

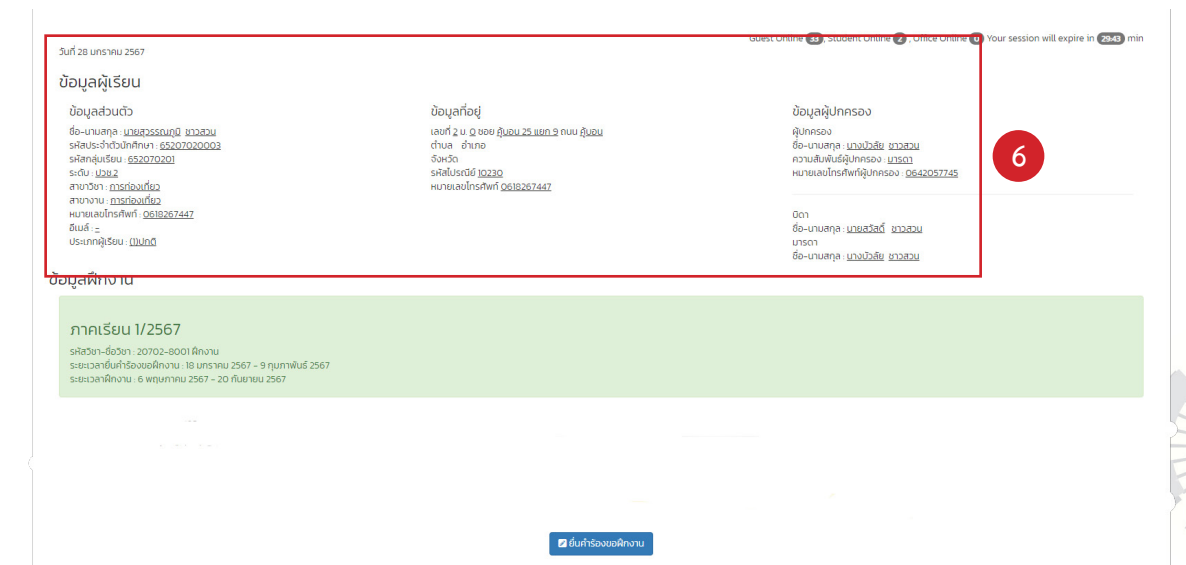
ขั้นตอนการใช้งานระบบ DVE Data สำหรับนักเรียน นักศึกษา



5. ให้นักเรียน Login เข้าสู่ระบบโดยข้อมูลที่นักเรียนนั้นจะต้องกรอกเพื่อเข้าสู่ระบบมีข้อมูลดังนี้

- ชื่อสถานศึกษา
- เลขประจำตัวประชาชน
- รหัสนักศึกษา

และเมื่อนักเรียนกรอกข้อมูลครบเรียบร้อยแล้วให้เลือกในช่อง ฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ และ เลือกที่เข้าสู่ระบบ



6. เมื่อเข้าสู่ระบบเป็นที่เรียบร้อยแล้วให้นักเรียน ตรวจสอบข้อมูลส่วนตัวของตนเองให้เรียบร้อย (หากมีข้อมูลผิดพลาดให้นักเรียนแจ้งกับงานทะเบียนเพื่อดำเนินการแก้ไขข้อมูลในระบบ ศร.02 ต่อไป)

ขั้นตอนการใช้งานระบบ DVE Data สำหรับนักเรียน นักศึกษา

วันที่ 28 มกราคม 2567

Guest Online (2) Student Online (2) Office Online (2) Your session will expire in 25:45 min

ข้อมูลผู้เรียน

ข้อมูลส่วนตัว
ชื่อ-นามสกุล : นายสุรธรรณภูมิ ขาวสวน
รหัสประจำตัวนักศึกษา : 65207020002
รหัสผู้เรียน : 652070201
ระดับ : มคอ.2
สาขาวิชา : การจัดการเรียน
สายงาน : การจัดการเรียน
หมายเลขโทรศัพท์ : 098267447
อีเมล : [pranachul@nu.ac.th](#)

ข้อมูลที่อยู่
เลขที่ 2 ม. 9 ซอย ถนน 25 มคอ.3 ถนน ถนน
ตำบล อำเภอ จังหวัด
รหัสไปรษณีย์ 10220
หมายเลขโทรศัพท์ 098267447

ข้อมูลผู้ปกครอง
ผู้ปกครอง
ชื่อ-นามสกุล : นายวิชัย ขาวสวน
ความสัมพันธ์กับผู้ปกครอง : มารดา
หมายเลขโทรศัพท์ผู้ปกครอง : 0943097745

บิดา
ชื่อ-นามสกุล : นายวิชัย ขาวสวน
มารดา
ชื่อ-นามสกุล : นายวิชัย ขาวสวน

ข้อมูลฝึกงาน

ภาคเรียน 1/2567
รหัสวิชา-ชื่อวิชา : 20702-0001 ฝึกงาน
ระยะเวลาฝึกงาน : 18 มกราคม 2567 - 9 กุมภาพันธ์ 2567
ระยะเวลาฝึกงาน : 6 พฤษภาคม 2567 - 20 กันยายน 2567

[ไปที่ห้องเรียน](#)

7

7. หากตรวจสอบข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้นักเรียนเลือกเมนู ยื่นคำร้องขอฝึกงาน

ข้อมูลผู้เรียน นายสุรธรรณภูมิ ขาวสวน
เลขประจำตัวประชาชน : 1100600525268
รหัสประจำตัวนักศึกษา : 65207020002
ชื่อ - นามสกุล : นายสุรธรรณภูมิ ขาวสวน
อีเมล : 330
ประเภทผู้เรียน : ปกติ
รหัสผู้เรียน : 652070201
ระดับชั้น : มคอ.2
ชื่อกลุ่ม : การจัดการเรียน
ครูที่ปรึกษา : อรุณวรรณ สุทธิศักดิ์

เลือกสถานประกอบการ

สถานประกอบการที่เคยฝึกงานในสาขาวิชา (2) **ค้นหาสถานประกอบการ (88,932)**

สถานประกอบการที่เคยรับฝึกงาน ในสาขาวิชา

แสดง 25 รายการ ต่อหน้า ค้นหา

ลำดับ	รหัสสถานประกอบการ	ชื่อสถานประกอบการ	ที่อยู่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	พื้นที่	เลือกการดำเนินงาน
1								เลือกสถานประกอบการ
2	109999	ห้างหุ้นส่วนจำกัด วัชรวิทย์ มาร์เก็ต	269/109 ซอยพระยาสุเรนทร์ 30	บางเขน	เขตคลองสามวา	กรุงเทพมหานคร		เลือกสถานประกอบการ

แสดง 1 ถึง 2 จาก 2 รายการ

ก่อนหน้า 1 ต่อหน้า

8. ให้นักเรียนเลือกเมนู ค้นหาสถานประกอบการ เพื่อดำเนินการ ค้นหาสถานประกอบการที่ตนเองต้องการเข้ารับการฝึกอาชีพ

ขั้นตอนการใช้งานระบบ DVE Data สำหรับนักเรียน นักศึกษา

สถานประกอบการที่เคยฝึกงานในสาขาวิชา (2) สถานประกอบการที่ความรับผิดชอบในสาขาวิชา (MOU) (0) ค้นหาสถานประกอบการ (88,932)

ค้นหาสถานประกอบการ

ชื่อสถานประกอบการ

จังหวัด อำเภอ ตำบล

[ค้นหา](#) [เคลียร์](#)

แสดงข้อมูลสถานประกอบการ 88,932 แห่ง

ลำดับ	รหัส	ชื่อสถานประกอบการ	ที่อยู่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	พื้นที่	สถานศึกษาเจ้าของข้อมูล	เลือกการดำเนินงาน
1	109917	บริษัท เอส ซี แคมเปญเน็กซ์ จำกัด	สง 1 ท่าเรือบางนาพุทธ	บางนาพุทธ	เมืองระยอง	ระยอง		วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย	เลือกสถานประกอบการ
2	109915	การไฟฟ้าสุราษฎร์	5/4	ป่าขัน	เมืองสุราษฎร์	สุราษฎร์		วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช	เลือกสถานประกอบการ
3	109914	ผู้จ้างงาน	55 ม 6	คลองนครเนื่องเขต	เมืองฉะเชิงเทรา	ฉะเชิงเทรา		วิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา	เลือกสถานประกอบการ
4	109913	บริษัท ฟินเนชั่นพัฒนา จำกัด		หน้าเมือง	เมืองฉะเชิงเทรา	ฉะเชิงเทรา		วิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา	เลือกสถานประกอบการ
5	109912	บริษัท โตเต้า จำกัด นครนายก	188 หมู่ 9	คลองใหญ่	องครักษ์	นครนายก		วิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา	เลือกสถานประกอบการ
6	109911	บริษัท พรอสสิม พาวเวอร์ เอนเนอร์ยี จำกัด	117/71 332	พุดตาลทอง	สัตหีบ	ชลบุรี		วิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา	เลือกสถานประกอบการ
7	109910	บริษัท อาริราวัณ เอนเนอร์ยี โซลูชั่น จำกัด	49/1 ม 9	นาบึง	พนาทอง	ชลบุรี		วิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา	เลือกสถานประกอบการ

9. วิธีการค้นหาสถานประกอบการ (กรณีค้นหาสถานประกอบการของสถานศึกษา) ให้นักเรียนค้นหา ดังนี้

- ให้นักเรียนพิมพ์ชื่อสถานประกอบการ หรือ Key Word ชื่อของสถานประกอบการ
- เลือกระบุสถานประกอบการสถานศึกษา
- เลือกจังหวัด , อำเภอ/เขต และ ตำบล
- จากนั้นกดคำว่าค้นหาเพื่อให้ระบบค้นหาข้อมูลของสถานประกอบการที่นักเรียนประสงค์ฝึกอาชีพ

ขั้นตอนการใช้งานระบบ DVE Data สำหรับนักเรียน นักศึกษา

เลือกสถานประกอบการ

เลือกสถานประกอบการที่เคยมีประสบการณ์ในสาขาวิชา (2) สถานประกอบการที่มีความร่วมมือกับสาขาวิชา (MOU) (0) ค้นหาสถานประกอบการ (88,930)

ค้นหาสถานประกอบการ

10

ชื่อสถานประกอบการ
กรรมา

จังหวัด กรุงเทพมหานคร อำเภอ เขตคลองสามวา ตำบล สามวาตะวันออก

ค้นหา เติมนิวส์

10. วิธีการค้นหาสถานประกอบการ (ในกรณีที่ค้นหาสถานประกอบการที่ไม่ใช่สถานประกอบการของสถานศึกษา) ให้นักเรียนค้นหาดังนี้
- ให้นักเรียนพิมพ์ชื่อสถานประกอบการ
 - เลือกจังหวัด , อำเภอ/เขต และ ตำบล
 - จากนั้นกดคำว่าค้นหาเพื่อให้ระบบค้นหาข้อมูลของสถานประกอบการที่นักเรียนประสงค์ฝึกอาชีพ

หมายเหตุ หากนักเรียนค้นหาสถานประกอบการไม่พบในระบบให้นักเรียน แจ้งเจ้าหน้าที่งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ให้เพิ่มข้อมูลสถานประกอบการในระบบ DVE Data ค่ะ

ค้นหาสถานประกอบการ

ชื่อสถานประกอบการ
กรรมา

จังหวัด กรุงเทพมหานคร อำเภอ เขตคลองสามวา ตำบล บางชัน

ค้นหา เติมนิวส์

แสดงข้อมูลสถานประกอบการของสถานศึกษา ค้นหา กรรมา จังหวัดกรุงเทพมหานคร อำเภอเขตคลองสามวา ตำบล บางชัน จำนวน 1 แห่ง

ลำดับ	รหัส	ชื่อสถานประกอบการ	ที่อยู่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	พื้นที่	สถานศึกษาเจ้าของข้อมูล	เลือกการดำเนินงาน
1	109599	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ตรีกรีน แกรนด์	269/109 ซอยพระยาสุเรนทร์ 30 ซอยพระยาสุเรนทร์	บางชัน	เขตคลองสามวา	กรุงเทพมหานคร	๑	วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวกรุงเทพ	เลือกสถานประกอบการ 11

11. เมื่อนักเรียน ค้นหาสถานประกอบการพบเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่ เลือกสถานประกอบการ



ขั้นตอนการใช้งานระบบ DVE Data สำหรับนักเรียน นักศึกษา

เลือกสถานประกอบการ

รหัสสถานประกอบการ: 109599 รหัสประจำตัวผู้เสียภาษี: 0103554039291
ชื่อสถานประกอบการ: ห้างหุ้นส่วนจำกัด ตรีกรีน แกรนด์
ที่อยู่: 269/109 ซอยพระยาสุเรนทร์ 30 ซอยพระยาสุเรนทร์ ตำบล: บางชัน อำเภอ: เขตคลองสามวา จังหวัด: กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์: 10510
อีเมล: wetripstravel@gmail.com เบอร์โทรศัพท์: 081655 9898
ลักษณะงาน: งานบริการ กู้ยืมดูแลลูกค้า จำนวนพนักงาน: ๑ พักที่: 13.836851986335422, 100.70886754950068
สถานศึกษาที่เพิ่มข้อมูล: วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวกรุงเทพ
วันที่เพิ่ม/อัปเดตข้อมูล: 2024-01-27 10:27:10

รหัสนักศึกษา ชื่อผู้เรียน: นายสุวรรณภูมิ ขาวสวน

ผู้ลงชื่อในเอกสารคำรับรองของผู้ปกครอง

12

นางวิมล ขาวสวน ความสัมพันธ์ของผู้ปกครอง: มารดา

นางสาววิมล ขาวสวน (บิดา)

นางสาววิมล ขาวสวน (มารดา)

เริ่มฝึกงาน/ฝึกอาชีพ วันเริ่มต้น

05/06/2024

วันสิ้นสุด

09/20/2024

13

ชื่อผู้รับหนังสือส่ง

เพิ่มชื่อตำแหน่งผู้รับหนังสือส่ง ให้กรอกชื่อตำแหน่งผู้รับหนังสือส่งด้านล่าง

ผู้จัดการ

14

ยืนยันขอฝึกฝึกงานกับสถานประกอบการ ปิด

12. เลือกผู้ปกครอง ที่จะต้องลงนามในเอกสารคำรับรองของผู้ปกครอง
13. เพิ่มตำแหน่งผู้รับหนังสือส่ง เช่น ผู้จัดการ / ผู้บริหาร / เจ้าของกิจการ / ผู้อำนวยการ เป็นต้น
14. เมื่อนักเรียนเลือกผู้ปกครอง และ เพิ่มตำแหน่งผู้รับหนังสือเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่ยืนยันขอฝึกงานกับสถานประกอบการ

ข้อมูลฝึกงาน

ภาคเรียน	สถานประกอบการ	วันเริ่ม	วันฝึก	สถานะ	ดำเนินการ
ภาคเรียน 1/2567	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ตรีกรีน แกรนด์	28 เม.ย. 67 (09:31:00 น.)	6 พ.ค. 67 - 20 ก.ย. 67	สถานะรอตรวจสอบ	รายงานประจำสัปดาห์ เติมนิวส์ บันทึกข้อมูลฝึกงาน

15

15. หลังจากทีนักเรียน ยืนยันคำร้องเรียบร้อยแล้ว สามารถตรวจสอบสถานะ และสามารถปริ้นเอกสารแบบคำขอหนังสือถึงสถานประกอบการเพื่อเข้ารับการฝึกงาน เพื่อดำเนินการขั้นต่อไป

องค์ประกอบของเอกสารแบบคำขออนุญาตถึงสถานประกอบการ เพื่อเข้ารับการฝึกงานมีทั้งหมด 3 หน้า

หน้าที่ 1 แบบคำขออนุญาตถึงสถานประกอบการเพื่อเข้ารับการฝึกงาน

หน้าที่ 1/3

แบบคำขออนุญาตถึงสถานประกอบการเพื่อเข้ารับการฝึกงาน

เขียนที่ วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยว

กรุงเทพ

วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวกรุงเทพ

ข้าพเจ้า นายสุวรรณภูมิ ขาวสวน รหัสประจำตัวนักศึกษา ๒๕๖๐๗๐๒๐๐๓
ระดับ ปวช. สาขาวิชา การท่องเที่ยว สาขางาน การท่องเที่ยวมีความประสงค์ ขอนำเสนอความสมัครใจของข้าพเจ้าในการขอสมัครงานฝึกงาน
ประจำภาคเรียน ๑/๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗

สถานประกอบการ วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวกรุงเทพ

ที่ตั้ง เลขที่ ๑๑ เลียบคลองสอง แขวง/ตำบล สามวาตะวันตก

เขต/อำเภอ เขตคลองสามวา จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๕๑๐

โทรศัพท์ ๐๒๕๑๗๕๒๒๓ อีเมล -

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(นายสุวรรณภูมิ ขาวสวน)

นักเรียน นักศึกษา

ความเห็นครูที่ปรึกษา

☐ ใดตรวจสอบคุณสมบัติของสถานประกอบการแล้ว☐ เห็นควรอนุญาต ☐ เห็นควรไม่อนุญาต

ความเห็นหัวหน้าแผนกวิชา

☐ ใดตรวจสอบคุณสมบัติของสถานประกอบการแล้ว☐ เห็นควรอนุญาต ☐ เห็นควรไม่อนุญาต

(ลงชื่อ).....

(ครูปรารถนา สุทธิศักดิ์)

(ลงชื่อ).....

(.....)

ความเห็นหัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

☐ เห็นควรอนุญาต ☐ เห็นควรไม่อนุญาต

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

☐ เห็นควรอนุญาต ☐ เห็นควรไม่อนุญาต

(ลงชื่อ).....

(นางสาวกรณัฐ หูใจ)

(ลงชื่อ).....

(นางกุลิสรา สุวรรณ)

☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ).....

(ว่าที่ร้อยเอกเขวาลิต ยุทธนาวา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวกรุงเทพ

DVE DATA ศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคี สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

พิมพ์เอกสารวันที่ 27 ม.ค. 2567 เวลา 14:14:20 น.

ตัวอย่างแบบคำขออนุญาตถึงสถานประกอบการเพื่อเข้ารับการฝึกงาน

องค์ประกอบของเอกสารแบบคำขออนุญาตถึงสถานประกอบการ เพื่อเข้ารับการฝึกงานมีทั้งหมด 3 หน้า

หน้าที่ 2 ที่ตั้งสถานประกอบการที่ฝึกงาน

หน้าที่ 2/3

ที่ตั้งสถานประกอบการที่ฝึกงาน

สถานประกอบการ วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวกรุงเทพ

ที่ตั้ง เลขที่ ๑๑ เลียบคลองสอง แขวง/ตำบล สามวาตะวันตก

เขต/อำเภอ เขตคลองสามวา จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๕๑๐

โทรศัพท์ ๐๒๕๑๗๕๒๒๓ อีเมล -

พิกัดทางภูมิศาสตร์ของสถานประกอบการ (ละติจูด, ลองจิจูด) 13.863820798204616, 100.70904930877988



(สแกนเพื่อแสดงแผนที่สถานประกอบการใน Google Maps)

DVE DATA ศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคี สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

พิมพ์เอกสารวันที่ 27 ม.ค. 2567 เวลา 14:14:21 น.

ตัวอย่างแบบคำขออนุญาตถึงสถานประกอบการเพื่อเข้ารับการฝึกงาน

องค์ประกอบของเอกสารแบบคำขออนุญาตส่งหนังสือถึงสถานประกอบการ เพื่อเข้ารับการฝึกงานมีทั้งหมด 3 หน้า

หน้าที่ 3 หนังสือรับรองของผู้ปกครอง

หน้าที่ 3/3

หนังสือรับรองของผู้ปกครอง

เขียนที่ วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยว

กรุงเทพ

วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ข้าพเจ้า นางบัวลย์ ชาวสวน ผู้ปกครอง นายสุวรรณภูมิ ชาวสวน
 รหัสประจำตัวนักศึกษา ๖๕๒๐๗๐๒๐๐๐๓ ระดับ ปวช.
 สาขาวิชา การท่องเที่ยว สาขางาน การท่องเที่ยว
๒. อยู่บ้านเลขที่ ๒ หมู่ที่ ๐ ซอย คูบอน 25 แยก 9 ถนน คูบอน
 ตำบล อำเภอ จังหวัด
 รหัสไปรษณีย์ ๓๐๒๓๐ โทรศัพท์ ๐๖๓๘๒๖๗๔๔๗
๓. ข้าพเจ้าได้ทราบเงื่อนไขเกี่ยวกับการส่งนักเรียน นักศึกษาไปฝึกงาน นอกสถานศึกษา โดยตลอดแล้วและให้
 คำมั่นสัญญาว่า
- ๓.๑ ยินยอมให้ นายสุวรรณภูมิ ชาวสวน ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ ของสถานที่ที่จะออก
 ฝึกงานอย่างเคร่งครัด
- ๓.๒ ยินดีที่จะให้ความร่วมมือกับวิทยาลัยฯ ในการติดต่อให้ นายสุวรรณภูมิ ชาวสวน
 ฝึกงานประพฤติตนเป็นคนดี ปฏิบัติงานด้วยความรอบคอบ ไม่ประมาทเลินเล่อ และจะรับผิดชอบ
 ฝึกงานค่าใช้จ่ายหลายต่าง ๆ ที่พึงเกิดขึ้นโดยครบถ้วน
- ๓.๓ ยินยอมให้ นายสุวรรณภูมิ ชาวสวน ได้รับการประกันอุบัติเหตุ ซึ่งวิทยาลัยฯ จะเป็นผู้
 ดำเนินการให้โดยที่ข้าพเจ้าเป็นผู้ชำระเบี้ยประกัน
- ๓.๔ หากมีเหตุสุดวิสัยอันพึงเกิดขึ้น อันสร้างความเสียหายหรืออันตรายใด ๆ แก่นักเรียน นักศึกษา
 จะภายในสถานที่ฝึกงานที่ดี หรือระหว่างเดินทางไปยังสถานที่ฝึกงานที่ดี วิทยาลัยฯ ไม่ต้องเป็น
 ผู้รับผิดชอบและไม่รับฟ้องร้องค่าเสียหายในประการใด ๆ ทั้งสิ้น
- ๓.๕ หาก นายสุวรรณภูมิ ชาวสวน ไปกระทำการใด ๆ แก่สถานที่ที่ไปฝึกงานจนเป็นเหตุให้
 สถานที่ที่จะไปฝึกงานนั้นเรียกร้องค่าเสียหาย ข้าพเจ้าจะรับผิดชอบค่าเสียหายให้ครบถ้วนทุกกรณี
- ข้าพเจ้าได้รับทราบวัตถุประสงค์และเจตนาในการส่ง นายสุวรรณภูมิ ชาวสวน ไปฝึกงาน
 นอกสถานที่ของวิทยาลัยฯ โดยตลอดแล้ว และจะปฏิบัติตามข้อกำหนดทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็น
 หลักฐานต่อหน้าครูที่ปรึกษา และพยาน

(ลงชื่อ).....ผู้ให้คำยินยอม
 (นางบัวลย์ ชาวสวน)

(ลงชื่อ).....ครูที่ปรึกษา
 (ครูปรารถนา สุทธิศักดิ์)

(ลงชื่อ).....พยาน
 (.....)

DVE DATA ศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคี สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

พิมพ์เอกสารวันที่ 27 ม.ค. 2567 เวลา 14:14:21 น.

ตัวอย่างแบบคำขออนุญาตส่งหนังสือถึงสถานประกอบการเพื่อเข้ารับการฝึกงาน



ดำเนินงานโดย

ศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคี

ชั้น 1 อาคารสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300

โทรศัพท์ 02 026 5555 ต่อ 2200, 02 281 5555 ต่อ 1843 - 1844

E-MAIL : DVEC.VEC2564@GMAIL.COM